

2017 年度
北海道大学大学院法学研究科
北海道大学法学部
特別聴講学生出願要項

法学研究科・法学部

1. 出願書類：

出願書類等		備 考
①	特別聴講学生 入学願書	本学所定様式 入学願書に必要事項をもれなく記入し、写真(出願前3カ月以内に撮影した、上半身正面像のもの。縦4cm×横3cm)を貼付のこと。
②	履歴書	本学所定様式
③	推薦状	様式任意 在籍している大学の学長、学部長、指導教員等の責任ある立場の教員が記入し、署名・押印(サイン)したもの。
④	日本語能力試験合格 通知書の写し	これを欠く場合は、日本語能力証明書(様式有り)で代えることができる。在籍している大学又は日本語を学んだ日本語学校等の指導教員等が記入し、署名・押印(サイン)したものを提出すること。 ※学部への出願者は、日本語能力試験N2以上、研究科への出願者は日本語能力試験N1に合格していることが望ましい。
⑤	在学証明書	在籍している大学の大学(学部)長の発行したもの 諸事情により原本を提出できない場合は、事前に相談すること。
⑥	卒業予定日が記載さ れた証明書 (卒業見込証明書)	在籍している大学の大学(学部)長の発行したもの 諸事情により原本を提出できない場合は、事前に相談すること。
⑦	成績証明書	在籍している大学の大学(学部)長の発行したもの 諸事情により原本を提出できない場合は、事前に相談すること。
⑧	履修を希望する 科目一覧	様式任意 法学部専門科目(大学院生については、法学研究科科目も含む)から週7コマ以上を選択すること。また、1学期と2学期では開講科目が異なるため留意すること。
⑨	在留資格認定証明 書交付申請書 (申請人用)	在留資格認定証明書交付申請書(申請人用) 入学が許可になった場合、渡日するために必要な「在留資格認定証明書」を発行するための書類。入国管理局HP参照。
⑩	パスポートの写し	氏名および顔写真が記載されているページ
⑪	写真	縦3cm以上×横2.5cm以上。 出願前3カ月以内に撮影した、上半身正面像のもの <u>3枚</u> 。

※ ①～⑩は各1部ずつ提出のこと

※ 提出書類は全てA4(証明書原本を除く)とし、ホッチキス等を使用しないこと

※ 提出された書類は一切返却しないので留意すること

2. 提出期限

入学日	締め切り日
2017 年 4 月入学	2016 年 11 月 30 日（水）【必着】
2017 年 10 月入学	2017 年 5 月 31 日（水）【必着】

3. 参考情報

①法学部時間割

<http://www.juris.hokudai.ac.jp/ug/curriculum/timetable/>

②法学研究科時間割

<http://www.juris.hokudai.ac.jp/gs/curriculum/timetable/>

③法学研究科・法学部教員情報

http://www.juris.hokudai.ac.jp/staff_member/

○他の参考URL：

①法学部ホームページ

<http://www.juris.hokudai.ac.jp/>

②北大の研究者検索ページ

<http://researchers.general.hokudai.ac.jp/search/index.html>

※氏名や研究に関するキーワードをいれることにより、北海道大学に所属する教員の研究内容等が検索できます。

4. 問い合わせ・願書郵送先

北海道大学法学研究科・法学部教務担当

札幌市北区北 9 条西 7 丁目 〒060-0809 JAPAN

電 話：+81-（0）11-706-3121

E メール：itnl_stu@juris.hokudai.ac.jp

Student Affairs Section, School of Law, Hokkaido University

Kita 9, Nishi 7, Kita-ku, Sapporo, 060-0809 JAPAN

TEL: +81-（0）11-706-3121

Email：itnl_stu@juris.hokudai.ac.jp